

## ALGEMENE VOORWAARDEN

### Artikel 1 - Definities

1. Opdrachtgever: De natuurlijke of rechtspersoon die de dienst afneemt (deelnemer aan lessen, workshops, etc.).
2. Kunstdocent: De aanbieder van de diensten, hierna te noemen "Docent".
3. Diensten: Alle door de docent aangeboden kunstlessen, workshops, coaching, en andere educatieve activiteiten op het gebied van kunst.
4. Overeenkomst: De overeenkomst tot dienstverlening tussen de opdrachtgever en de docent.

### Artikel 2 - Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten en diensten van de docent, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn alleen geldig indien schriftelijk overeengekomen tussen partijen.
3. Indien een bepaling in deze algemene voorwaarden nietig of vernietigbaar is, blijven de overige bepalingen volledig van kracht.

### Artikel 3 - Aanbod en overeenkomst

1. Alle aanbiedingen en offertes van de docent zijn vrijblijvend, tenzij schriftelijk anders aangegeven.
2. De overeenkomst komt tot stand op het moment dat de opdrachtgever schriftelijk, online door middel van de aanmeldingsmodule of mondeling akkoord gaat met de aangeboden dienst, en duurt tot aan het eind van het traject waar men zich voor op heeft gegeven.
3. De docent behoudt zich het recht voor om een inschrijving te weigeren zonder opgave van redenen.
4. Indien de overeenkomst ziet op een inschrijving voor een cursus dan geldt dat de cursus doorgang kan vinden mits een minimum aantal studenten (meestal 8 personen) heeft aangemeld. Mocht dit aantal inschrijvingen niet gehaald worden dan wordt de cursus twee weken voor de start datum geannuleerd. Hiervan krijgt u tijdig bericht.
5. Inschrijvingen voor cursussen dienen uiterlijk een maand voor aanvang van het traject te geschieden.

### Artikel 4 - Betaling

1. Betaling dient uiterlijk te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

2. Indien de opdrachtgever niet tijdig betaalt, is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is de wettelijke rente verschuldigd.
3. Indien betaling uitblijft, behoudt de docent zich het recht voor om verdere diensten op te schorten totdat volledige betaling is ontvangen.

#### Artikel 5 - Annulering en wijziging

1. Een cursist heeft tot 14 dagen na inschrijving de mogelijkheid om zonder opgaaf van redenen de inschrijving kosteloos te annuleren.
2. Annulering van deelname aan een cursus of workshop dient schriftelijk te gebeuren.
3. Bij annulering tot 14 dagen voor aanvang van de cursus/workshop is de opdrachtgever geen kosten verschuldigd.
4. Bij annulering binnen 14 dagen voor aanvang van de cursus/workshop is de opdrachtgever 50% van de totale kosten verschuldigd.
5. Bij annulering op de dag zelf of bij no-show wordt het volledige bedrag in rekening gebracht. Bij uitzondering in geval van overmacht wordt het reeds betaalde bedrag gerestitueerd na aftrek van 50€ administratiekosten.
6. De docent behoudt zich het recht voor om lessen te annuleren of te verplaatsen in geval van onvoldoende inschrijvingen of overmacht. Wanneer een cursus geen doorgang vindt dan wordt het inschrijfgeld volledig terugbetaald, binnen 4 weken. Wanneer een les geen doorgang kan vinden dan wordt er gezocht naar een geschikt moment om deze les in te halen.

#### Artikel 6 - Verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid

1. De docent zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uitvoeren, maar geeft geen garanties met betrekking tot het behalen van bepaalde resultaten.
2. De opdrachtgever neemt deel aan de lessen en workshops op eigen risico. De docent is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit ongevallen, verlies of diefstal van persoonlijke eigendommen tijdens de lessen, tenzij sprake is van opzet of grove nalatigheid.
3. De docent is niet aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade of immateriële schade, behoudens in geval van opzet of grove schuld.

#### Artikel 7 - Overmacht

1. In geval van overmacht, zoals ziekte, pandemieën, of andere onvoorziene omstandigheden die het onmogelijk maken om de diensten te leveren, heeft de docent het recht om de overeenkomst tijdelijk op te schorten zonder schadevergoeding.
2. Indien de situatie van overmacht langer dan 30 dagen duurt, hebben beide partijen het recht om de overeenkomst schriftelijk te ontbinden.

## Artikel 8 - Intellectuele eigendomsrechten

1. Alle door de docent verstrekte materialen, zoals cursusmateriaal, blijven intellectueel eigendom van de docent, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
2. Het is de opdrachtgever niet toegestaan om verstrekt materiaal zonder schriftelijke toestemming van de docent te kopiëren, verspreiden of openbaar te maken.

## Artikel 9 - Privacy

1. De docent gaat zorgvuldig om met de persoonsgegevens van de opdrachtgever en houdt zich aan de geldende privacywetgeving (AVG).
2. Persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor het uitvoeren van de overeenkomst en zullen zonder toestemming van de opdrachtgever niet aan derden worden verstrekt.

## Artikel 10 - Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle overeenkomsten en deze algemene voorwaarden is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen die voortvloeien uit de overeenkomst of deze algemene voorwaarden zullen in eerste instantie worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar de docent is gevestigd

## KLACHTEN PROCEDURE ALGEMENE VOORWAARDEN

- We hopen natuurlijk dat we een fijne samenwerking tegemoet gaan. Mocht er echter een klacht ontstaan dan kan u zich richten tot Ilse Nass. Zij zal ervoor zorgen dat uw klacht vertrouwelijk wordt afgehandeld.
- Wens u liever met een onafhankelijke partij/ mediator in gesprek gaan dan kan u contact opnemen met Anke Bisschops. Tel. [06- 8132 1411](tel:06-81321411) en e-mail: [info@ankebisschops.nl](mailto:info@ankebisschops.nl)
- Het oordeel van Anke Bisschops als mediator is bindend voor Ilse Nass en Ilse legt zich dan ook bij haar uitspraak neer.
- Eventuele consequenties worden binnen 4 weken afgehandeld. Als er meer tijd nodig is om onderzoek te doen dan zullen we u informeren over de verwachte looptijd.
- Klachten en de wijze van afhandeling worden geregistreerd en voor de duur van vijf jaar bewaard.